

Na osnovu Zakona o ustanovama (Službeni list RBiH, br. 6/92, 8/83 i 13/94), Zakona o pozorišnoj djelatnosti (Službene novine KS, br. 42/13 i 1/16), i Pravila JU „Sarajevski ratni teatar SARTR“, Upravni odbor JU „Sarajevski ratni teatar SARTR“ na sjednici održanoj 21.11.2022. godine, donosi

PRAVILNIK O ANGAŽOVANJU SPOLJNIH SARADNIKA

OPŠTE ODREDBE

Član 1. (Predmet Pravilnika)

Ovim Pravilnikom se uređuje postupak angažovanja spoljnih saradnika u Javnoj ustanovi „Sarajevski ratni teatar SARTR“ Sarajevo (u daljem tekstu Teatar), pozorišnih umjetnika iz zemlje i inostranstva kao i drugih saradnika za obavljanje specifičnih poslova, način utvrđivanja potrebe za njihovim angažovanjem, uslovi i troškovi angažovanja, te način isplate honorara.

Član 2. (Spoljni saradnik)

Spoljni saradnik u Teatru je pozorišni umjetnik ili pozorišni djelatnik koji posjeduje naročite umjetničke kvalitete, stručno je osposobljen za obavljanje jedne ili više pozorišnih umjetničkih zanimanja određenih odredbama člana 40. Zakona o pozorišnoj djelatnosti (u daljem tekstu: spoljni saradnik), kao i za obavljanje specifičnih poslova (npr. tehnika, volonteri i sl.).

ANGAŽOVANJE SPOLJNIH SARADNIKA

Član 3. (Angažovanje spoljnog saradnika)

- (1) O angažmanu odlučuje Direktor Teatra.
- (2) Nakon donošenja Odluke iz prethodnog stava, prava i obaveze spoljnog saradnika koji se angažuje uređuju se posebnim ugovorom o angažmanu.
- (3) Ukoliko se ukažu specifične potrebe za angažmanom koji zahtijeva posebno visok umjetnički domet i druge izuzetno specifične odlike i osobenosti umjetnika, može se angažovati i umjetnik iz inostranstva.

Član 4. (Troškovi i kvalitet Programa)

Kod angažmana spoljnih saradnika, umjetnika, vodi se prije svega računa o kvalitetu angažovanih s

ciljem ostvarenja najviših estetskih i ekonomskih efekata te kvaliteta realizacije repertoara Teatra. Posebna pažnja će se posvetiti procjeni troškova angažmana.

Član 5. (Potreba za angažovanjem spoljnih saradnika)

Potreba za angažovanjem spoljnih saradnika, utvrđuje se na osnovu:

- a) Trenutne popunjenosti pozorišnog ansambla zaposlenim pozorišnim umjetnicima i potreba Teatra za angažovanjem kadrova.
- b) Aktuelnog godišnjeg programa rada teatra za koji se utvrđuje potreba.
- c) Potrebe za spoljnim saradnicima u zavisnosti od broja nedostajućih umjetnika i uloga koje bi trebali odigrati.
- d) Godišnjeg programa i finansijskog plana Teatra gdje su predviđena sredstva za predmetno angažovanje.

Član 6. (Deficitarni umjetnički kadar)

Teatar angažuje umjetnike iz inostranstva iz člana 3. stav (3) ovog pravilnika ukoliko se radi o deficitarnom umjetničkom kadru u Bosni i Hercegovini ili umjetničkim zanimanjima kojih nema dovoljno sa odgovarajućim kvalitetom i u skladu sa potrebama repertoara Teatra.

Član 7. (Prednost angažovanja domaćih spoljnih saradnika)

- (1) Umjetnici koji se angažuju mogu biti iz zemlje i iz inostranstva.
- (2) Pri približno istom kvalitetu koji procjenjuje direktor, prednost angažmana izvan radnog odnosa ima domaći umjetnik.
- (3) Ukoliko iz opravdanih razloga nije moguće angažovati domaćeg umjetnika, angažuje se inostrani umjetnik.

USLOVI I NAČIN ISPLATE NADOKNADA TROŠKOVA SPOLJNIH SARADNIKA

Član 8. (Nadoknada troškova)

- (1) Spoljni saradnik sa prebivalištem izvan Sarajeva ima pravo na naknadu troškova prevoza i boravka u Sarajevu.

- (2) Nadoknada troškova spoljnih saradnika iz zemlje, sa prebivalištem izvan Sarajeva, obuhvata stvarne troškove tokom angažmana, a odnosi se samo na prevoz ili prevoz i boravak tokom angažmana, te druge neplanirane troškove koji su nastali zbog potreba programa, za koji su angažovani.
- (3) Nadoknada troškova spoljnih saradnika iz Sarajeva može obuhvatiti troškove prevoza u slučaju kada angažman zahtjeva da se spoljni saradnici angažuju u vremenu van voznog reda gradskog saobraćaja, te druge neplanirane troškove koji su nastali zbog potreba izvođenja programa, nastupa za koji su angažovani.
- (4) Nadoknada troškova spoljnih saradnika iz inostranstva obuhvata stvarne troškove potrebne da bi oni doputovali u Sarajevo i vratili se, troškove lokalnog prevoza, troškove boravka u Sarajevu, te druge neplanirane troškove koji su nastali zbog potreba pripreme i izvođenja programa, nastupa za koji su angažovani.

Član 9.

(Način isplate troškova)

- (1) U slučaju spoljnih saradnika iz BiH, troškovi iz prethodnog člana će se uključiti u autorski ugovor i isplatiti u sklopu honorara u skladu sa priloženim računima.
- (2) Isplata naknada troškova spoljnih saradnika iz inostranstva u slučaju kada Teatar organizuje prevoz i boravak, naknada troškova prevoza i boravka se vrši putem ispostavljenih faktura dobavljača usluga prevoza i boravka.
- (3) U slučaju upotrebe ličnog vozila za prevoz do Sarajeva, na osnovu odobrenja direktora, troškovi goriva i upotrebe automobila će se obračunati prema važećim pravilima i uključice se u autorski ugovor.

Član 10.

(Visina naknade za angažman)

Visina naknade za angažman spoljnih saradnika zavisi od vrste i značaja pozorišne manifestacije, programa, odnosno nastupa i vrste autorskog djela koje se izvodi, od broja potrebnih proba, broja spoljnih saradnika koji su na raspolaganju za angažovanje u realizaciji repertoara, te umjetničkog kvaliteta i mogućnosti spoljnih saradnika, njihovog prethodnog iskustva, nagrada koje su dobijali i ukupnog renomea koji uživaju.

Član 11.

(Sadržaj ugovora)

- (1) Ugovori sklopljeni sa spoljnim saradnicima moraju, pored ostaloga, obavezno sadržavati podatke o ulozi u projektu za koji su angažovani, trajanje angažmana, visinu honorara i sve druge uslove koje njihov angažman podrazumijeva.
- (2) Spoljni saradnici za svoj angažman sklapaju autorski ugovor sa Teatrom koji predstavlja poslovnu

tajnu i ne može se davati na uvid trećim licima osim na zahtjev nadležnih državnih organa.

Član 12.
(Regulisanje troškova)

U ugovoru iz prethodnog člana definiše se okvirna visina troškova prevoza i boravka spoljnog saradnika za vrijeme angažmana. Troškovi prevoza i boravka mogu se uključiti u ugovor o angažmanu i isplatiti zajedno sa autorskim honorarom.

Član 13.
(Isplata honorara)

Isplata autorskih honorara vrši se u skladu sa finansijskim planom Teatra, Zakonom o izvršenju budžeta Kantona Sarajevo i odredbama drugih propisa i opštih akata Teatra. Teatar obračunava i plaća odgovarajuće poreske obaveze, u skladu sa Zakonom.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 14.
(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se na oglasnoj tabli, web stranici Teatra i u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“.

Broj: 04-36-08-UO/22

Sarajevo, 21.11.2022. godine